

Information avvikelserapportering och hantering

Denna blankett avser rapportering av avvikelse för att kunna förbättra och utveckla samverkan mellan myndigheter främst inom Resurslotsen. Har du lagt märke till något som inte fungerar, oavsett om det är systemfel, bemötande eller något annat som skaver, fyll gärna i formuläret. Genom att rapportera avvikelser kan samordnaren lyfta det till personer som har mandat att förändra.

Alla rapporterade avvikelse sänds till Resurslotsen samordnare, märk mejlet med "Avvikelse". Varje avvikelse granskas och sammanställs och ett svar sänds alltid tillbaka till uppgiftslämnaren och dess närmaste chef.

Vid frågor eller rapportering kontakta samordnaren för Resurslotsen:

Emmelie Carlsson

Samordnare Resurslotsen

Arbetsmarknadsenheten

076-1041241

Resurslotsen@ornskoldsvik.se

Örnsköldsviks kommun

Startpunkten

Sjögatan 5, 891 60 Örnsköldsvik

www.ornskoldsvik.se

RAPPORTERING AV AVVIKELSE

Datum	Uppgiftslämnare
E-post	Telefon
Verksamhet/myndighet/insats	Händelsedatum + tid

Avvikelse avser:

- Bemötande
- Samarbete
- System
- Övrig: _____

Deltagarinformation:

- Man
- Kvinna
- Inget svarsalternativ passar
- Ålder: _____

Samverkanspart:

- Arbetsförmedlingen
- Försäkringskassan
- Kommun: _____
- Primärvård
- Psykiatri
- Habilitering
- Samordningsförbund
- Annat: _____

Beskriv händelsen:**Förslag till åtgärd:****Övrigt som du vill lägga till:**